

Edital para concurso de recrutamento de um Gestor de Ciência

(Contrato de Trabalho a Termo Resolutivo incerto)

Referência “Contrato de trabalho/Gestor de Ciência/CEMAPRE/REM/01-2021”

Encontra-se aberto um concurso para o recrutamento de um gestor de ciência com o grau de Licenciado ou superior, no âmbito da Unidade de I&D “Centro de Matemática Aplicada à Previsão e Decisão Económica/Research in Economics and Mathematics (CEMAPRE/REM)”, com o apoio financeiro da Fundação para a Ciência e Tecnologia (FCT), Projeto FCT CEMAPRE/REM-UIDB/05069/2020, na modalidade de contrato a termo resolutivo incerto, em regime de exclusividade, nos termos do Código de Trabalho e legislação complementar.

1. Requisitos de Admissão

Requisitos Gerais

- Ser titular, pelo menos, do grau de Licenciado.
- Domínio das línguas portuguesa e inglesa, faladas e escritas.
- Domínio de ferramentas informáticas, nomeadamente Microsoft Office.

Requisitos Particulares

São condições preferenciais a experiência de:

- prestação de apoio a atividades de centro de investigação ou instituições afins;
- gestão de projetos de I&D, nomeadamente com financiamento pela FCT;
- reporte financeiro a agências financiadoras de I&D;
- organização de atividades científicas (reuniões, cursos, workshops, conferências, etc).

2. Legislação Aplicável

Código do Trabalho, aprovado pela Lei nº93/2019, de 4 de setembro, na sua redação atual (CT);

Código de Procedimento Administrativo, publicado através do Decreto-Lei nº4/2015, de 7 de janeiro, na sua versão atual (CPA).

3. Plano de Trabalhos

O Programa de Trabalhos tem como objetivos:

- apoio à gestão financeira do CEMAPRE ;
- apoio à elaboração de relatórios técnicos, científicos e financeiros de projetos financiados pela FCT e outras instituições;
- apoio à gestão de recursos dos programas e projetos de investigação afetos ao CEMAPRE;
- acompanhamento integral do processo de aquisição de bens, serviços e equipamento;
- acompanhamento dos processos associados a missões a realizar pelos investigadores;
- apoio à organização de eventos científicos;
- apoio à submissão de candidaturas e outras fontes de financiamento;
- apoio administrativo geral nas tarefas delegadas pela Direção do CEMAPRE.

4. Local de Trabalho

O trabalho será desenvolvido nas instalações do CEMAPRE, sediado no Instituto Superior de Economia e Gestão (ISEG), Rua do Quelhas 6, 1200-781 Lisboa.

5. Duração do Contrato

O contrato de trabalho será em regime de termo resolutivo incerto, tendo início previsto em maio de 2021 e duração previsível até 31 de dezembro de 2023, data para o fecho do atual programa de financiamento plurianual da FCT

6. Valor da Remuneração

O montante do salário líquido mensal será determinado de acordo com a experiência do(a) candidato(a) selecionado(a), tendo por referência o intervalo entre os 1000 e os 1450 euros, acrescido do montante do subsídio de alimentação equivalente ao aplicado aos trabalhadores da Administração Pública.

7. Avaliação das candidaturas

- A não satisfação dos Requisitos de Admissão constitui razão suficiente para a não admissão dos candidatos em mérito absoluto;
- São critérios de avaliação em mérito relativo:
 - a) Avaliação curricular (65%)
 - b) Entrevista profissional presencial (35%)

Apenas um máximo de seis candidatos, que tenham obtido as seis classificações mais elevadas na Avaliação curricular, passarão à fase da entrevista.

8. Composição do júri

O júri do concurso tem a seguinte composição:

- Presidente: Professor Doutor Filipe Serra de Oliveira, Presidente do CEMAPRE;
- 1º Vogal: Professor Doutor Carlos Oliveira, Tesoureiro do CEMAPRE;
- 2º Vogal: Professor Doutor Nuno Brites, vogal da direção do CEMAPRE;
- 1º Vogal Suplente: Professor Doutor João Janela, vogal da direção do CEMAPRE
- 2º Vogal Suplente: Professora Doutora Esmeralda Ramalho, vogal da direção do CEMAPRE.

9. Publicitação e notificação dos resultados

Os resultados serão divulgados no sítio da internet do CEMAPRE, sendo os candidatos notificados individualmente através de correio eletrónico para o endereço indicado na candidatura. Com essa notificação inicia-se a fase de audiência de interessados a que se refere o Artigo 121º e seguintes do CPA, durante um período de 10 dias úteis. A eventual pronúncia do candidato em sede de audiência prévia deve ser apresentada por escrito em requerimento dirigido ao Presidente do júri – para o endereço cemapre@iseg.ulisboa.pt – o qual deve reunir o júri e pronunciar-se no prazo máximo de 30 dias úteis.

10. Submissão de candidaturas

O concurso decorrerá de 12 de abril a 3 de maio de 2021.

A candidatura deverá ser instruída com os seguintes documentos:

- a) Carta de Motivação;

- b) Curriculum Vitae do candidato datado e assinado;
- c) Cópia do certificado de habilitações, com média final, e outros certificados que sejam pertinentes à candidatura.
- d) Eventuais cartas de recomendação.

A documentação deverá ser enviada por email para cemapre@iseg.ulisboa.pt, com o assunto "Candidatura - Gestor de Ciência", no prazo de 12 abril a 3 de maio de 2021. A falta de entrega dentro do prazo destes documentos, com exceção do mencionado na alínea d), implica a exclusão do concurso.